

# CODICE DI CONDOTTA AZIENDALE



**FRABOADESIVI**

Codice di condotta  
e di responsabilità sociale FRABO

Rev. 12.12.2024  
Approvato dalla Direzione Generale

## **CODICE DI CONDOTTA AZIENDALE**

Il codice di condotta aziendale è il documento che stabilisce le norme comportamentali attese all'interno di un'organizzazione, promuovendo un ambiente di lavoro positivo e corretto.

È la carta dei diritti e dei doveri, ove vengono definite le responsabilità etico-sociali dell'impresa ed i valori che essa promuove.

È un insieme di principi e linee guida pensate per ispirare le attività di FRABO e orientare il comportamento di tutto il personale che opera in azienda, auspicando la spontanea condivisione, adesione e diffusione anche da parte di chi esterno all'azienda opera per conto di FRABO.

## PREMESSA

Aderendo volontariamente al presente codice di condotta e di responsabilità sociale, FRABO garantisce il rispetto della normativa cogente applicabile, ivi incluso il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria (CCNL), e la conformità ai requisiti minimi contenuti nel presente documento, estratti dalle più importanti Convenzioni internazionali in materia di Responsabilità Sociale e trasporti per i produttori di beni e servizi nel settore dell'Industria chimica.

In particolare, include il rispetto delle Convenzioni fondamentali definite dalla OIL (Organizzazione Internazionale del Lavoro):

C29 • Convenzione sul lavoro forzato, 1930

C87 • Convenzione sulla libertà sindacale e la protezione del diritto sindacale, 1948

C98 • Convenzione sul diritto di organizzazione e di negoziazione collettiva, 1949

C100 • Convenzione sull'uguaglianza di retribuzione, 1951

C105 • Convenzione sull'abolizione del lavoro forzato, 1957

C111 • Convenzione sulla discriminazione (impiego e professione), 1958

C138 • Convenzione sull'età minima, 1973

C155 • Convenzione sulla salute e sicurezza sul lavoro, 1981

C182 • Convenzione sulle forme peggiori di lavoro minorile, 1999

C187 • Convenzione sul quadro promozionale per la salute e la sicurezza sul lavoro, 2006

P29 • Protocollo del 2014 relativo alla Convenzione sul lavoro forzato del 1930

## **DIRITTI UMANI E CONDIZIONI DI LAVORO**

### **LAVORO MINORILE**

FRABO non utilizza né sostiene l'utilizzo del lavoro minorile. FRABO salvaguarda in modo particolare i minori occupabili da situazioni e condizioni potenzialmente pericolose, rischiose o rispettando le indicazioni contenute nella normativa vigente.

### **LAVORO OBBLIGATO**

FRABO non utilizza né sostiene il lavoro obbligato e non richiede al personale né trattiene depositi o documenti di identità in originale per lo svolgimento del rapporto di lavoro.

### **DISCRIMINAZIONE**

FRABO non attua la discriminazione nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, in base a genere, razza, origine, nazionale, religione, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, affiliazione politica, età e ogni altra condizione discriminatoria.

### **ASSOCIAZIONE E CONTRATTAZIONE**

FRABO rispetta il diritto di tutto il personale di formare e aderire ai sindacati liberamente scelti e il diritto alla contrattazione collettiva.

### **SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO**

FRABO garantisce un luogo di lavoro sicuro e salubre e deve adottare adeguate misure per prevenire e gestire incidenti e danni alla salute.

FRABO nomina un rappresentante della direzione che sia responsabile della implementazione dei fattori di sicurezza e salute nel luogo di lavoro.

FRABO assicura che il personale riceva in materia di salute e sicurezza sul lavoro una efficace formazione specifica, documentata e periodica e che tale formazione sia ripetuta per il personale nuovo o riassegnato.

## **ORARIO DI LAVORO**

FRABO rispetta le leggi e quanto disposto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del settore dell'Industria Chimica in materia di orario di lavoro.

## **RETRIBUZIONE**

FRABO garantisce che la retribuzione corrisponda sempre agli standard legali e ai parametri minimi stabiliti nel CCNL per i dipendenti del settore dell'Industria Chimica.

FRABO garantisce che la composizione della retribuzione e delle indennità sia indicata chiaramente e regolarmente.

## **VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE**

FRABO promuove la valorizzazione professionale delle risorse umane attraverso lo sviluppo delle competenze, della cultura di impresa e dell'occupabilità, anche tramite iniziative di formazione continua.

## **AMBIENTE**

FRABO stabilisce e mantiene attive prassi operative al fine di ridurre gli effetti ambientali connessi con le proprie lavorazioni.

## **COINVOLGIMENTO E SVILUPPO DELLA COMUNITÀ**

FRABO promuove lo sviluppo della comunità attraverso il dialogo e la collaborazione con le parti interessate, anche tramite le associazioni di rappresentanza cui aderisce.

## **PROFESSIONALITÀ**

FRABO si attiene ai principi di trasparenza, correttezza e buona fede nei rapporti con istituzioni, clienti, fornitori, concorrenti, evitando atti sleali nella competizione di mercato che arrechino danni e violino i principi di questo codice.

FRABO garantisce la qualità dei propri prodotti e la tutela del consumatore.

## **POLITICA E GESTIONE**

La direzione FRABO ha formalizzato una politica aziendale in materia di responsabilità sociale per garantire:

- a) l'impegno a conformarsi ai principi del Codice, a mantenere la conformità alle disposizioni normative applicabili e a rispettare gli accordi sottoscritti.
- b) l'impegno al miglioramento continuo in particolare del proprio sistema organizzativo;
- c) la sua accessibilità in forma comprensibile a tutto il personale, inclusi amministratori e management;
- d) la sua accessibilità a tutte le parti interessate.

Tale politica è periodicamente riesaminata per accertarne l'efficacia.

FRABO ha nominato un rappresentante della direzione che, indipendentemente da altre eventuali responsabilità, assicuri il rispetto di tutti i requisiti del presente documento.

FRABO garantisce che il personale scelga un rappresentante tra i propri membri col compito di facilitare le relazioni con la direzione in materie collegate al presente documento.

FRABO stabilisce e mantiene attive procedure appropriate per la valutazione e la selezione dei fornitori e dei terzisti sulla base della loro capacità di rispondere ai requisiti del presente documento cercandone documentata evidenza.

FRABO stabilisce e riesamina periodicamente gli obiettivi aziendali in relazione ai requisiti del presente Codice e prevedere procedure per comunicarne le performance a tutte le parti interessate.

FRABO garantisce al proprio interno che tutti i requisiti del Codice siano compresi e attuati in modo efficace.

FRABO, in caso di non conformità o contenziosi aperti sui temi oggetto del presente documento e ai fini della loro risoluzione, deve dimostrare con evidenze oggettive una loro adeguata gestione tramite azioni correttive, predisponendo azioni preventive al fine di evitare il loro ripetersi.

**Frabo Adesivi Spa**  
Via Garibaldi 76/78  
20061 Carugate (Milano)  
tel +39 029253631  
fax +39 029252357

info@frabo.it  
www.fraboadesivi.com



**FRABOADESIVI**